

## **„Rohelise nimekirja“ jäätmete riikidevaheline vedu**

Kui plaanid jäätmeid üle riigipiiri vedada, siis tutvuge Euroopa Komisjoni ja Nõukogu määrusega (EÜ) nr 1013/2006 (edaspidi 1013/2006/EÜ) jäätmesaadetiste kohta.

„Rohelise nimekirja“ ehk mittekontrollitavate jäätmete vedu käsitleb määruse 1013/2006 artikkel 18. Mitte kontrollitavate jäätmete veol, peab jäätmetega olema kaasas teatud teave, mis on kantud määruse 1013/2006 VII lisasse (annex VII). Samuti peab olema sõlmitud leping saadetist korraldava isiku ja taaskasutatavate jäätmete vastuvõtja vahel. Artikkel 18 sätestatud lisa VII protseduuri saab kasutada üksnes mittekontrollitavate jäätmete piiriüleisel veol jäätmete taaskasutamise eesmärgil või mistahes jäätmete piiriüleseks veoks laboratoorsete katsete eesmärgil, kui jäätmete kogus ei ületa 25 kg.

Mitte kontrollitavate jäätmete väljaveol taaskasutamise eesmärgil teatavatesse riikidesse, mille suhtes ei kohaldata OECD otsust, kehtib Komisjoni määrus (EÜ) nr 1418/2007. Nimetatud määruses on leitavad erinevate nn kolmandate riikide poolt kehtestatud protseduurireeglitele. Määrus on leitav EUR-lexist.

### **PEA MEELES!**

(Vastavalt jäätmesaaduse § 28-s ja § 114<sup>1</sup> sätestatule)

- Jäätmevaldaja on kohustatud käitlema tema valduses olevaid jäätmeid vastavalt kehtestatud nõuetele või andma need käitlemiseks üle selleks õigust omavale isikule.
- Jäätmevaldajale peab olema ülevaade tema valduses olevate jäätmete liigist, hulgast ja päritolust, jäätmekäitluse seisukohalt olulistest omadustest ning jäätmetest tulenevast ohust tervisele, keskkonnale või varale.
- Jäätmeid üleandev isik peab olema, arvestades asjaolusid, veendunud, et vastuvõtjal on jäätmeluba või saastuse kompleksse vältimise ja kontrollimise seaduse alusel antud keskkonnamaksluba (edaspidi kompleksluba), mis annab õiguse üleantud jäätmete käitlemiseks.
- Kui jäätmed antakse üle selliseks käitlemiseks, milleks jäätmeluba või kompleksluba vaja ei ole, peab jäätmeid üleandev isik olema, arvestades asjaolusid, veendunud, et vastuvõtja on pädev jäätmeid käitlema ning tal on asjakohased tehnilised ja keskkonnakaitsevahendid.
- Riikidevahelise jäätmesaadetise saatmist korraldava isik või jäätmete vastuvõtja Eestis peab esitama Keskkonnaametile kolme päeva jooksul pärast jäätmete saabumist jäätmekäitluskohta, kus taaskasutus- või kõrvaldamistoiming toimub, määruse (EÜ) nr 1013/2006 artikli 18 lõikes 1 nimetatud jäätmesaadetisega kaasneva ja määruse VII lisale vastava jäätmesaadetise kohta teavet sisaldava dokumendi. Dokument tuleb edastada aadressile: [annexVII@keskkonnaamet.ee](mailto:annexVII@keskkonnaamet.ee).
- Jäätmesaaduse § 116 lõike 3 kohaselt tuleb saatedokumente säilitada 5 aastat.



## ANNEX VII (täitmise juhised)

Lahter 1 – Saatumist korraldava isiku andmed: nimi, aadress, telefoninumber, faksinumber, e-posti aadress ja kontaktisik. Võib olla jäätmete vahendaja või edasimüüja. **NB** Isik peab kuuluma lähteriigi jurisdiktsiooni alla!

Lahter 2 – Importija/vastuvõtja andmed: nimi, aadress, telefoninumber, faksinumber, e-posti aadress ja kontaktisik.

Lahter 3 – Märkida saadetise tegelik kaal (tonnides), võimalusel lisada jäätmete maht (m<sup>3</sup>).

Lahter 4 – Märkida saatmise tegelik kuupäev.

Lahter 5 a) – Esimese vedaja nimi, aadress, kontaktisik, telefoninumber, faksinumber, e-posti aadress, kasutatav transpordiliik, transpordikuupäev ning allkiri (kui vedajaid on rohkem, siis kanda vastavad andmed lahtritesse 5 b ja c nõutud teave).

Lahter 6 – Märkida jäätmetekitaja (kui saatumist korraldab isik ei ole jäätmetekitaja ega koguja, siis lisada teave jäätmetekitaja või koguja kohta). Lahtrisse märgitakse esmase jäätmetekitaja (esimeste jäätmetekitajate), uue jäätmetekitaja (uute jäätmetekitajate) või koguja järgmised andmed: nimi, aadress, kontaktisik, telefoninumber, faksinumber, e-posti aadress.

Lahter 7 – Märkida taaskasutuskoha/ laboratooriumi nimi, aadress, kontaktisik, telefoninumber, faksinumber, e-posti aadress.

Lahter 8 – Märkida taaskasutustoimingukood (või vajadusel määruse nr 1013/2006 artikli 3 lõikes 4 osutatud jäätmete puhul kõrvaldamistoimingukood) R-kood/D-kood (lühendid leiad teatises kasutatavate lühendite ja koodide loetelust).

Lahter 9 – Märkida jäätmete kirjeldus.

Lahter 10 - Jäätmete identifitseerimine (täita vastavate koodidega):

i) Baseli konventsiooni IX lisas toodud B-kood: määruse 1013/2006/EÜ lisa V 1. osa;

ii) OECD kood (kui erineb punktist i): OECD liikmesriigid peaksid kasutama määruse 1013/2006 III ja IV lisa II osas loetletud OECD jäätmekoode, st selliste jäätmete puhul, mida Baseli konventsiooni lisades ei ole loetletud või mille käesoleva määruse kohane kontrollitase erineb Baseli konventsiooniga nõutud kontrollitasemest. Kui jäätmed ei ole loetletud käesoleva määruse III ja IV lisa II osas, märkida „loetlemata”.

iii) EÜ jäätmete nimekiri: otsuse 2014/955/EL lisas loetletud jäätmed (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ET/TXT/?qid=1591792815301&uri=CELEX:32014D0955>)

iv) Riigi kood: vt Vabariigi Valitsuse 14.12.2015 [määrus nr 70](#) “Jäätmete liigitamise kord ja jäätmenimistu”, Keskkonnaministri 02.07.2007 [määrus nr 49](#) “Probleemtoodetest tekkinud jäätmete täpsustatud nimistu” ja Keskkonnaministri 19.08.2016 [määrus nr 26](#) “Metallijäätmete täpsustatud nimistu”.

Lahter 11 – Märkida asjaomane riik (asjaomased riigid): Ekspordiriik/lähteriik Transiidiriik Impordiriik/sihtriik.

Lahter 12 – Saatumist korraldava isiku kinnitus. Kinnitatakse, et käesolev teave on täielik ja tõene. Samuti et vastuvõtjaga on kokku lepitud juriidiliselt täitmisele pööratavates lepingulistes

kohustustes (ei ole nõutav Euroopa Parlamendi ja Nõukogu Määruse nr 1013/2006 artikli 3 lõikes 4 osutatud jäätmete puhul). Märgitakse nimi, kuupäev, allkiri.

Lahter 13 – Täidab jäätmete vastuvõtja, märkides vastuvõtja nime, kättesaamise kuupäeva ning lisades allkirja.

EDASI TÄIDAB TAASKASUTUSKOHT VÕI LABORATOORIUM

Lahter 14 – Märgitakse ristiga (x) saadetise vastuvõtmise koht (taaskasutuskoht või laboratoorium), vastuvõetud kogus kas siis kaalu (tonn) või mahu (m<sup>3</sup>) järgi, vastuvõtukohta nimi, kuupäev ning allkirjastatakse dokument.